



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหัวช้าง โทร.๐๕๓ ๙๗๕ ๒๘๖

ที่ ๒๖๓ /๒๕๖๖

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอส่งสรุปผลรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหัวช้าง

ตามที่งานกฎหมายและคดี สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหัวช้าง ได้ดำเนินการเพื่อขับเคลื่อนนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหัวช้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยผู้บริหารได้มีการประกาศเจตนารมณ์ การประชุมถ่ายทอดหรือมอบนโยบาย เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับพนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคน ส่งเสริมการสร้างโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหัวช้าง และการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อช่องทางต่าง ๆ นั้น

บัดนี้ งานกฎหมายและคดีได้สรุปผลการดำเนินการเพื่อขับเคลื่อนนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหัวช้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว จึงขอส่งสรุปผลรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ รายละเอียดดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวหยาดพิรุณ กองบุญ)

นิติกรปฏิบัติการ

ความเห็น หัวหน้าสำนักปลัด

- *เห็นควรรับทราบ*

(นางสายชล วงศ์เขื่อนแก้ว)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหัวช้าง

(นายรุ่งโรจน์ เรืองทรัพย์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหัวช้าง

ความเห็น นายองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหัวช้าง

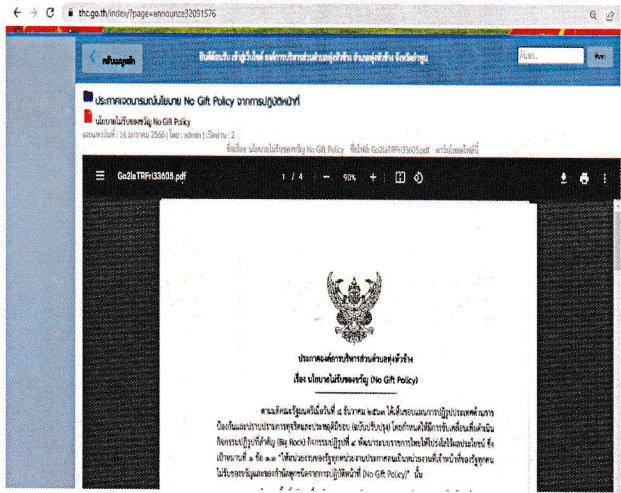
(นายแก้วพดล คำตา)

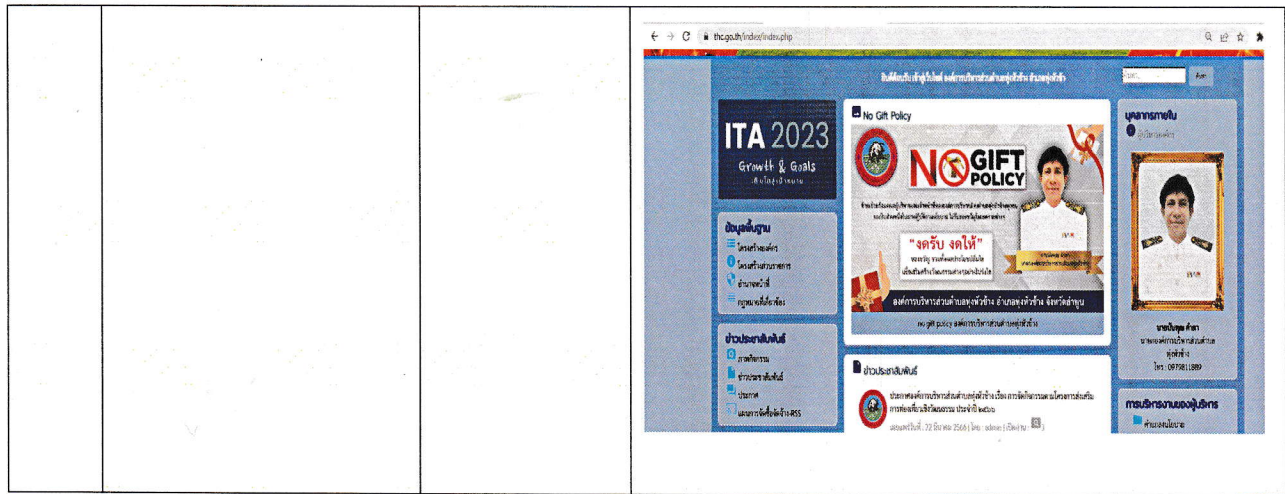
สรุปผลรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหัวช้าง.....  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.....๒๕๖๖.....รอบ.....๖.....เดือน

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และ  
 เจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้


๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบล ทุ่งหัวช้าง	๑๖ ม.ค. ๒๕๖๖	<p>ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่(No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยประชาสัมพันธ์ในหน้าเว็บไซต์หลักของ อบต. ทุ่งหัวช้าง ที่</p> <p><a href="https://www.thc.go.th/index/?page=announcement๑๐๙๑๕๗๖">https://www.thc.go.th/index/?page=announcement๑๐๙๑๕๗๖</a></p> 
๒	องค์การบริหารส่วนตำบล ทุ่งหัวช้าง	๑๖ ม.ค. ๒๕๖๖	<p>การจัดทำแบนเนอร์ประชาสัมพันธ์ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่(No Gift Policy) บนหน้าเว็บไซต์หลักของ อบต.ทุ่งหัวช้าง ที่</p> <p><a href="https://www.thc.go.th/index/index.php">https://www.thc.go.th/index/index.php</a></p>



๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหัวช้าง	๒๘ ก.พ. ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหัวช้าง	<p>การประชุมเพื่อขับเคลื่อนนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)</p> <p>๑.๑ ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหัวช้าง เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)</p> <p>๑.๒ แนวทางการขับเคลื่อนนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๑.๓ การรายงานรับของขวัญ และของกำนัลตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)</p>	

๒	องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหัวช้าง	๒๘ ก.พ. ๒๕๖๖	การรณรงค์ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)	
---	----------------------------------	--------------	--	--

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
<b>ผู้ให้ของขวัญ</b>	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	○
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	○
๓) ประชาชน	○
๔) อื่น ๆ	○
<b>รับในนาม</b>	
๑) หน่วยงาน	○
๒) รายบุคคล	○
<b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b>	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	○
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	○
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	○

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ไม่มี

ลงชื่อ

(นางสาวหยาดพิรุณ กองบุญ)

ผู้รายงาน

-ทราบ

(นายบัณฑิต คำตา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหัวช้าง